



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ КУНАШАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

от « 06 » мая 2022 г.

№ 232

с.Кунашак

Об открытии лагерей дневного пребывания  
при общеобразовательных организациях  
в летнее каникулярное время 2022 года

Во исполнение постановления Администрации Кунашакского муниципального района от 28.04.2022г. №593 , в целях создания условий для улучшения состояния здоровья детского населения Кунашакского района и удовлетворения потребностей в качественных и социально значимых услугах оздоровления, отдыха и занятости несовершеннолетних

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дислокацию 15 лагерей с дневным пребыванием при общеобразовательных организациях и численность детей, планируемых к оздоровлению (Приложение).

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. подготовить пакет документов для получения экспертного заключения;

2.2.обеспечить выполнение предписаний территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Челябинской области в Сосновском, Аргаяшском, Красноармейском и Кунашакском районах по подготовке организаций отдыха детей и их оздоровления, обратив особое внимание на подготовку водопроводных систем и пищеблоков;

2.3.осуществлять открытие организаций отдыха и оздоровления детей только при соответствии их санитарно-эпидемиологическим требованиям и при наличии санитарно-эпидемиологического заключения;

2.4.обеспечить выполнение ежегодных Постановлений Главного государственного врача по Челябинской области по профилактике клещевого энцефалита и кишечных инфекций, в том числе 2-х кратной акарицидной обработки территории ОО и прилегающих территорий (не менее 50 м.) организациями, имеющими лицензию на осуществление данного вида

деятельности, осуществление контроля эффективности акарицидных обработок и энтомологических обследований территорий;

2.5. до открытия лагерей с дневным пребыванием при общеобразовательных организациях устранить в полном объеме нарушения требований норм и правил пожарной безопасности;

2.6. издать приказ об открытии лагеря дневного пребывания при общеобразовательной организации с 01.06.2020 года продолжительностью 18 календарных дней;

2.7. разработать:

- Положение о лагере с дневным пребыванием;
- инструкции безопасности ЛДП;
- режим работы ЛДП;
- правила внутреннего трудового распорядка.

2.8. назначить начальника лагеря из числа педагогических работников, обязать начальника лагеря контролировать качество поставляемых продуктов;

2.9. назначить приказом по учреждению воспитателя из расчета 1 человек на 15 детей;

2.10. обеспечить медицинский осмотр и профессиональную гигиеническую подготовку специалистов, задействованных в организации отдыха и оздоровления детей;

2.11. представить в УО (Мухаметьяровой Д.Х.) списки детей (ФИО, дата рождения, контактный телефон), планируемых для лагеря в срок до 20.05.2022 года;

2.12. при планировании контингента детей для оздоровления в ЛДП учитывать детей оказавшихся в трудной жизненной ситуации и детей, состоящих на учете в ПДН;

2.13. обеспечить страхование детей от несчастных случаев, клещевого энцефалита (если нет прививки);

2.14. организовать 2-х разовое горячее питание из расчета 159,85 рублей на 1 ребенка в день с проведением процедур, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2.15. обеспечить своевременное размещение заказов на поставку продуктов питания и формирование реестра поставщиков продуктов для лагеря дневного пребывания;

2.16. в срок до 20.05.2022 года представить в УО Мухаметьяровой Д.Х.:

- программу лагеря дневного пребывания;
- план-сетку работы летнего лагеря;



-план воспитательной работы лагеря дневного пребывания.

3. Возложить ответственность за охрану жизни и здоровья детей на время лагеря дневного пребывания на руководителей ОО.

4. Организацию контроля воспитательной работы в лагерях возложить на методиста по воспитательной работе (Мухаметьярову Д.Х.).

5. Контроль за организацией питания возложить на технолога (Ковда Д.Н.).

6. Заместителю руководителя по ФЭВ УО Хуртовой Д.Ф. обеспечить финансирование питания и подвоза детей в ЛДП.

7. Специалисту по комплексной безопасности Управления образования (Мотис А.А.) организовать подвоз детей в лагеря дневного пребывания при школах с 01.06.2022 года.

8. Ответственность за исполнение данного приказа на руководителях образовательных организаций.

9. Организацию исполнения данного приказа возложить на заместителя руководителя Управления образования Гафарову М.Г.

Руководитель  
Управления образования



О.Р.Латыпова

исп. Гафарова М.Г., т. 2-00-54

Рассылка: в дело, исп., руководителям ОО, Хуртовой Д.Ф., Мухаметьяровой Д.Х., Ковда Д.Н., Мотис А.А.